**STANDAR SCHEDULE OPERASIONAL**

**KYLO COFFEE & EATERY**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Penanggung Jawab & Jam Kerja** | | **Jenis Pekerjaan** | **Keterangan** | **(v)** | **(v)** |
| ***Barista (Pagi)*** | **08:00**  **(Datang)** | * Absensi Masuk & Membuka Café, Mematikan lampu luar teras (luar lt1) dan atas (lt 2 & 3), Mematikan Papan Sign KYLO. * Posting Promo yang ada & We’Are Open di Instagram Story |  |  |  |
| Laporan Stock Bahan Baku yang akan habis |  |  |  |
| Menyusun dan Membersihkan Kursi dan Meja LT 1 |  |  |  |
| Menaruh Asbak pada Meja Exterior Café |  |  |  |
| **Membersihkan dan Merapihkan Exterior Café LT 1:**   * Menyapu daun-daun di coral * Sapu & Pel Teras Depan * Membuang bekas puntung rokok * Membersihkan Kaca Luar Teras * Membersihkan Sawang Laba”   **Menaruh papan Sign Portable KYLO di Trotoar Jalan**  **Membersihkan dan Merapihkan Interior Café LT 1:**   * Menyapu & Pel interior Café * Lap Meja & Kursi & Bar yang Kotor * Membersihkan Sawang Laba” * Membersihkan Kaca Interior * Menyemprotkan Pengharum ruangan di Interior & Kamar Mandi   **Menyiram dan Menyikat Kamar Mandi** |  |  |  |
| Menghidpkan mesin Espresso, AC (Suhu 22), Lagu Café (Volume Sedang) |  |  |  |
| Kalibrasi Espresso & Catat |  |  |  |
| Restock Base / Simple Syrup / Strawberry Jam Apabila tersisa sedikit |  |  |  |
| Briefing & Chef (apabila ada) mengenai stock makanan lalu Melayani Customer dengan ramah |  |  |  |
| ***Barista (Pagi*)** | **15:00**  **(Menjelang Pulang)** | **Membersihkan dan Merapihkan Exterior Café LT 3:**   * Menyusun Kursi * Lap meja dan kursi * Menyapu teras LT 3 dan membuang dedaunan yang ada * Membersihkan Kaca Exterior Café LT 3   **Membersihkan dan Merapihkan Interior Café LT 3:**   * Menyapu dan Pel Interior LT 3 * Menyusun Meja dan Kursi * Menyusun Peralatan Stage Live Music (Mic, Speaker, Dll) * Lap meja dan kursi * Lap Peralatan Stage Live Music (Mic, Speaker, Dll) * Menaruh Asbak di setiap Meja Interior Café * Membersihkan Kaca Interior LT 3 * Menyikat Kamar Mandi LT3 * Membuang Sampah yang ada didalam kotak sampah LT3   **Memastikan Kelistrikan LT 3 Tidak hidup, jika tdk dipakai** |  |  |  |
| ***Barista (Pagi)*** | **16:00**  **(Pulang)** | * Briefing dengan Barista Shift Sore dan Waitress (apabila ada) – Briefing: Stock, Orderan belum dibayar / Openticket, dll. * Absensi Keluar & Memastikan seluruh Pekerjaan telah di selesaikan dan tidak menyisakan PR |  |  |  |

**STANDAR SCHEDULE OPERASIONAL**

**KYLO COFFEE & EATERY**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Penanggung Jawab & Jam Kerja** | | **Jenis Pekerjaan** | **Keterangan** | **(v)** | **(v)** |
| ***Barista (Sore)*** | **15:00**  **(Datang)**  -  -  - | Absensi Masuk & Briefing dengan barista shift pagi dan waitress (apabila ada) – Briefing : Stock, Orderan belum dibayar, |  |  |  |
| Posting konten yang ada digrup di instagram story |  |  |  |
| Memastikan Shift Barista (pagi) tidak ada pekerjaan yang tertinggal |  |  |  |
| **Membersihkan dan Merapihkan Exterior Café LT 1:**   * Menyusun Kursi * Lap meja dan kursi * Mengambil Gelas Kosong & Sampah sekitar exterior LT 1   **Membersihkan dan Merapihkan Interior Café LT 1:**   * Menyusun Meja dan Kursi , dan Kursi Bar * Menyusun dan Merapihkan Bar * Lap Meja dan Kursi, dan Bar * Mengambil Gelas Kosong & Sampah sekitar interior LT 1 * Menyapu / Pel Lantai apabila kotor / basah * Menyemprot pengharum ruangan di interior & kamar mandi   **Menyikat kamar mandi (apabila kotor)** |  |  |  |
| Restock Base / Simple Syrup / Strawberry Jam Apabila tersisa sedikit |  |  |  |
| Melayani Customer dengan ramah. |  |  |  |
| **Barista (Sore)** | **22:30**  **(Menjelang Pulang)** | Menanyakan Customer apabila ingin order takeaway dan Memberitahu Customer Bahwa Jam 23:00 (11 Malam) Café sudah Clear Area. |  |  |  |
| Membersihkan & Mematikan Mesin Espresso, Mematikan Grinder | * Backflush 3x Mesin Espresso sampai bar mencapai 9 dan tidak berlebihan * Matikan mesin dan Kosongkan steam yang ada didalam.   *Jangan mengerjakan yang lain apabila sedang berhubungan dengan mesin, agar tidak menyebabkan kerusakan!.* |  |  |
| **Membersihkan dan Merapihkan Exterior Café LT 3:**   * Menyusun Kursi * Lap meja dan kursi * Mengangkat Gelas kosong & Sampah sekitar exterior LT 3   **Membersihkan dan Merapihkan Interior Café LT 3:**   * Menyusun Meja dan Kursi * Menyusun Peralatan Stage Live Music (Mic, Speaker, Dll) * Lap meja dan kursi * Menyapu dan Pel Interior LT 3 * Mengangkat gelas kosong & Sampah sekitar exterior LT 3   **Memastikan Kelistrikan LT 3 Tidak hidup, jika tdk dipakai** | *Apabila di LT 3 Terpakai saat Shift sore, maka wajib dibersihkan* |  |  |
| **Membersihkan dan Merapihkan Exterior Café LT 1:**   * Menyusun meja dan Kursi * Membuang bekas puntung rokok & sampah * Membuang sampah yang ada di kotak sampah exterior   **Membersihkan dan Merapihkan Interior Café LT 1:**   * Menyapu & Pel interior Café * Lap Meja & Kursi & Bar yang Kotor * Membuang sampah yang ada di kotak sampah interior   **Mencuci Gelas dan Peralatan Terpakai**  **Menyusun dan Merapihkan Bar** |  |  |  |
| Membuat laporan hasil pemasukan dan pengeluaran pada hari itu |  |  |  |
| **Barista (Sore)** | **23:00**  **(Pulang)** | Absensi Pulang & Mematikan lampu dan Kelistrikan yang tidak terpakai |  |  |  |

**STANDAR SCHEDULE OPERASIONAL**

**KYLO COFFEE & EATERY**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Penanggung Jawab & Jam Kerja** | | **Jenis Pekerjaan** | **Keterangan** | **(v)** | **(v)** |
| ***Helper (Middle)*** | **12:00**  **(Datang)** | Absensi Masuk & Briefing dengan barista shift pagi dan sore (apabila ada) – Briefing : Stock, Orderan belum dibayar, |  |  |  |
| Posting konten yang ada digrup di instagram story |  |  |  |
| Memastikan Shift Barista (pagi) tidak ada pekerjaan yang tertinggal |  |  |  |
| **Membersihkan dan Merapihkan Exterior Café LT 1:**   * Menyusun Kursi * Lap meja dan kursi * Mengambil Gelas Kosong & Sampah sekitar exterior LT 1   **Membersihkan dan Merapihkan Interior Café LT 1:**   * Menyusun Meja dan Kursi , dan Kursi Bar * Menyusun dan Merapihkan Bar * Lap Meja dan Kursi, dan Bar * Mengambil Gelas Kosong & Sampah sekitar interior LT 1 * Menyapu / Pel Lantai apabila kotor / basah * Menyemprot pengharum ruangan di interior & kamar mandi   **Menyikat kamar mandi (apabila kotor)**  **Membersihkan dan Merapihkan Exterior Café LT 3:**   * Menyusun Kursi * Lap meja dan kursi * Mengangkat Gelas kosong & Sampah sekitar exterior LT 3   **Membersihkan dan Merapihkan Interior Café LT 3:**   * Menyusun Meja dan Kursi * Menyusun Peralatan Stage Live Music (Mic, Speaker, Dll) * Lap meja dan kursi * Menyapu dan Pel Interior LT 3 * Mengangkat gelas kosong & Sampah sekitar exterior LT 3   **Memastikan Kelistrikan LT 3 Tidak hidup, jika tdk dipakai** |  |  |  |
| Membantu Cook / Barista Apabila diperlukan |  |  |  |
| Menjadi Pramusaji (Mengantar Makanan dan Minuman) |  |  |  |
| **Helper (Middle)** | **20:30**  **(Menjelang Pulang)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Membersihkan dan Merapihkan Exterior Café LT 3:**   * Menyusun Kursi * Lap meja dan kursi * Mengangkat Gelas kosong & Sampah sekitar exterior LT 3   **Membersihkan dan Merapihkan Interior Café LT 3:**   * Menyusun Meja dan Kursi * Menyusun Peralatan Stage Live Music (Mic, Speaker, Dll) * Lap meja dan kursi * Menyapu dan Pel Interior LT 3 * Mengangkat gelas kosong & Sampah sekitar exterior LT 3   **Memastikan Kelistrikan LT 3 Tidak hidup, jika tdk dipakai** | *Apabila di LT 3 Terpakai saat Shift sore, maka wajib dibersihkan* |  |  |
| **Membersihkan dan Merapihkan Exterior Café LT 1:**   * Menyusun meja dan Kursi * Membuang bekas puntung rokok & sampah * Membuang sampah yang ada di kotak sampah exterior   **Membersihkan dan Merapihkan Interior Café LT 1:**   * Menyapu & Pel interior Café * Lap Meja & Kursi & Bar yang Kotor * Membuang sampah yang ada di kotak sampah interior   **Mencuci Gelas dan Peralatan Terpakai**  **Menyusun dan Merapihkan Bar** |  |  |  |
| Membuat laporan hasil pemasukan dan pengeluaran pada hari itu |  |  |  |
| **Helper (Middle)** | **20:00**  **(Pulang)** | Absensi Pulang & Mematikan lampu dan Kelistrikan yang tidak terpakai |  |  |  |

**STANDAR SCHEDULE OPERASIONAL**

**KYLO COFFEE & EATERY**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Penanggung Jawab & Jam Kerja** | | **Jenis Pekerjaan** | **Keterangan** | **(v)** | **(v)** |
| ***Chef*** | **11:00**  **(Datang)** | Absensi Masuk & Briefing dengan barista shift pagi dan sore (apabila ada) – Briefing : Stock, Orderan belum dibayar, |  |  |  |
| Persiapan Buka Kitchen |  |  |  |
| Prepping Bahan baku agar siap dan cepat dimasak | * Prepping Ayam dipotong sesuai porsi * Prepping Bumbu * Prepping Sauce * Memasak Nasi * Dll |  |  |
| **Membersihkan dan Merapihkan Dapur dan Area Sekitarnya (Bawah Tangga)**   * Menyapu dan Pel Dapur * Lap meja dapur * Menyusun Peralatan dapur pada tempatnya * Menaruh Piring kedalam lemari piring * Membersihkan Sink   **Menghidupkan Exhaust Fan** |  |  |  |
| * Memasak dengan mengutamakan kualitas dan kecepatan produk * Mengantar Makanan kepada Customer & Mengambil Piring Kotor apabila sudah dipakai customer |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Chef** | **19:30**  **(Menjelang Pulang)** | Prepping Bahan baku agar siap dan cepat dimasak | * Prepping Ayam dipotong sesuai porsi * Prepping Bumbu * Prepping Sauce * Memasukkan Nasi Kedalam wadah dan masukkan kedalam showcase untuk dimasak kemudian hari. * Dll |  |  |
| **Membersihkan dan Merapihkan Dapur dan Area Sekitarnya (Bawah Tangga)**   * Menyapu dan Pel Dapur * Lap meja dapur * Menyusun Peralatan dapur pada tempatnya * Menaruh Piring kedalam lemari piring * Membersihkan Sink * Mencuci Piring dan Peralatan dapur yang terpakai |  |  |  |
| Mematikan Exhaust Fan |  |  |  |
| Mengambil Piring Kotor kemudian dicuci dan disusun |  |  |  |
| Memastikan tidak ada PR di dapur |  |  |  |
| **Chef** | **20:00**  **(Pulang)** | Absensi Pulang |  |  |  |